

УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального
директора предприятия

11.12.23 № 805

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике республиканского унитарного
предприятия «Белорусская атомная
электростанция» в отношении обработки
персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о политике республиканского унитарного предприятия «Белорусская атомная электростанция» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

2. Республиканское унитарное предприятие «Белорусская атомная электростанция» (далее – Предприятие) находится по адресу: Республика Беларусь, 231201, Гродненская область, г. Островец, площадка строительства атомной электростанции.

3. Политика разъясняет субъектам персональных данных для каких целей, каким образом и в каком объеме их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также определяет имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

4. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Предприятием персональных данных кандидатов на трудоустройство, участников процедур закупок и (или) их представителей, представителей субъектов хозяйствования (контрагентов Предприятия), лиц, обращающихся на личный прием, на «прямую телефонную линию», работников, ушедших на пенсию с Предприятия, посетителей Предприятия.

5. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности, при осуществлении административных процедур, в отношении обработки файлов cookie на сайте Предприятия <https://belaes.by>, <https://белаэс.бел> (далее – Сайт), при осуществлении

Предприятием видеонаблюдения, а также к обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к государственным секретам.

6. Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет на Сайте Предприятия, а также размещается в свободном доступе в контрольно-пропускном пункте, совмещенном с проходной, учебно-тренировочном центре, молодежном центре, административно-бытовом корпусе.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

7. В Политике используются следующие основные термины и их определения:

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых

становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

8. Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, принятых в действующих актах законодательства.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Предприятие осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, руководствуясь:

Конституцией Республики Беларусь;

Трудовым кодексом Республики Беларусь;

Законом;

Политикой и иными локальными правовыми актами Предприятия, разработанными в развитие Политики;

согласиями субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

10. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

11. Предприятие устанавливает перечень обрабатываемых Предприятием персональных данных, цели их обработки, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, правовые основания обработки, сроки хранения персональных данных согласно приложению к Политике.

12. Предоставляя Предприятию свое согласие на обработку персональных данных, субъекты персональных данных соглашаются на совершение Предприятием следующих действий с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без их использования: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление (в том числе трансграничную передачу), удаление.

13. В случаях, если обработка персональных данных предполагает их

распространение, то Предприятие указывает конкретные условия, при которых возможно такое действие.

14. Предприятие ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

15. Предприятие осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

16. Предприятие осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц, осуществляющих бухгалтерский, налоговый учет и учет хозяйственной деятельности Предприятия, информационно-технологическую (ИТ) поддержку информационных ресурсов (систем), в целях согласно приложению к Политике.

Уполномоченные лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании заключаемого с Предприятием договора, обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица в соглашении об обработке персональных данных определяются перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться таким лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом.

17. Предприятие вправе предоставлять персональные данные третьим лицам в случаях, установленных законодательными актами.

ГЛАВА 4 СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

18. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

19. Согласие субъекта персональных данных может быть получено Предприятием в письменной или электронной форме.

ГЛАВА 5

ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

20. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№ п/п	Право	Содержание	Последствие
1.	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных к заявлению прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений	Предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления внесет изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
2.	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: наименование и место нахождения Предприятия; подтверждение факта обработки персональных данных Предприятием (уполномоченным лицом); его персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных Предприятием поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством	Предприятие в течение пяти рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении

№ п/п	Право	Содержание	Последствие
3.	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от Предприятия информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно	Предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
4.	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами	Предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Законом и иными законодательными актами. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Предприятие примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомит об этом субъекта персональных данных в тот же срок
5.	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных Предприятие обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях обработки персональных данных (например, на	Предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Законом и иными законодательными актами. При

№ п/п	Право	Содержание	Последствие
		основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства)	отсутствии технической возможности удаления персональных данных Предприятие примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомит об этом субъекта персональных данных
6.	Право на обжалование действий (бездействия) и решений Предприятия, связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением требований актов законодательства, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательными актами об обращениях граждан и юридических лиц

21. Для реализации одного или нескольких прав, указанных в пункте 20 Политики, необходимо направить Предприятию (нарочно или почтой) соответствующее заявление в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, 231201, Гродненская область, г. Островец, площадка строительства атомной электростанции.

Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных, направленное оператору в электронном виде, также может быть реализовано путем направления электронного сообщения на адрес электронной почты dro@belaes.by. Данное сообщение должно содержать суть требований и сведения, позволяющее однозначно идентифицировать субъекта персональных данных.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется на основании договора либо иных правовых основаниях, предусмотренных Законом.

22. Заявление о реализации одного или нескольких прав, указанных в пункте 20 Политики, должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без

согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись субъекта персональных данных.

23. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав в группу экономической безопасности коммерческо-юридического отдела одним из следующих способов:

направив электронное сообщение на адрес электронной почты: dro@belaes.by; belaes@belaes.by;

направив заявление в письменной форме по адресу: 231201, Гродненская область, г. Островец, Площадка строительства атомной электростанции.

ГЛАВА 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Предприятие имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения новой редакции Политики в сети Интернет на Сайте Предприятия и размещения в зданиях и сооружениях, указанных в пункте 5 Политики.

25. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в Политике, регулируются актами законодательства.

Приложение
к Положению о политике
республиканского унитарного
предприятия «Белорусская атомная
электростанция» в отношении
обработки персональных данных

Перечень обрабатываемых Предприятием персональных данных, цели их обработки, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, правовые основания обработки, сроки хранения персональных данных

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
1.	Рассмотрение заявки о трудоустройстве (ре- зюме)	Кандидаты на трудо- устройство	Фамилия, собственное имя, от- чество (если таковое имеется), число, месяц, год рождения, же- гражданство (подданство), же- лаемая должность служащего (профессия рабочего), желае- мый размер оплаты труда, кон- тактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), сведения об образова- нии, место учебы, факультет, специальность, квалификация, год и месяц окончания обуче- ния, сведения о трудовой дея- тельности, профессиональные	Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде); абзац шестнадцатой статьи 6 За- кона (при направлении (предо- ставлении) резюме, подписанного субъектом персональных данных)	1 год; 1 месяц (в случае возникновения трудовых отношений)

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
2.	Проведение психофизиологического обследования	Кандидаты на трудоустройство	навыки В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14.10.2015 № 854 «О выдаче разрешений на право ведения работ при осуществлении деятельности в области использования атомной энергии» и постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.09.2021 № 103 «О требованиях к проведению психофизиологических обследований»	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	1 год после прохождения обследования; 1 год после прекращения трудовых отношений (в случае возникновения трудовых отношений)
3.	Проведение проверочных мероприятий	Кандидаты на трудоустройство, посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), число, месяц, год рождения, место рождения, гражданство, место работы, должность служащего (профессия рабочего), паспорт (серия, номер, дата выдачи, срок действия, наименование организации, выдавшей документ), место жительства и (или) место пребывания	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 31.12.2016 № 515 «О мерах по привлечению работников для сотрудничества и эксплуатации Белорусской атомной электростанции», постановление Совета Министров Республики Беларусь от	1 год

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				09.10.2023 № 668 «О реализации Закона Республики Беларусь от 10 октября 2022 г. № 208-3 «О регулировании безопасности при использовании атомной энергии»	
4.	Предоставление информации для выдачи временных, гостевых пропусков посетителям	Посетители (лица, не являющиеся работниками Предприятия, посещающие его территорию по производственным, служебным, коммерческим или иным вопросам)	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), число, месяц, год рождения, изображение лица (цифровой фотопортрет), место работы, должность служащего (профессия работника), реквизиты документа, удостоверяющего личность (название документа, серия, номер, наименование организации, выдавшей (принявшей) документ), номер пропуска, масса тела (вес), рост, снимок рисунка вен ладоней, снимок рисунка радужных оболочек глаз	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.10.2023 № 668 «О реализации Закона Республики Беларусь от 10 октября 2022 г. № 208-3 «О регулировании безопасности при использовании атомной энергии»)	1 год с момента последнего посещения
5.	Обеспечение доступа в учебно-тренировочный центр	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), наименование организации, дата и время посещения	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, постановление	1 год после окончания ведения журнала учета посетителей

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				ние Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2007 № 601 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 8 ноября 2006 года «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	
6.	Обеспечение доступа в административно- бытовой корпус	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), наименование организации, дата и время посещения	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двенадцатый статьи 6 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2007 № 601 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 8 ноября 2006 года «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	1 год после окончания ведения журнала учета посетителей
7.	Проведение процедур закупок товаров (работ, услуг)	Участники процедур закупок и (или) их представители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность служащего (профессия рабочего), номер рабочего телефона, адрес электронной почты	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двенадцатый статьи 6 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012	5 лет со дня заключения договора, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены. Выделяются к

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				№ 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств»	уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговых органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проведена проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет
8.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	Лица, направившие обращение, иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных, а также специальных персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращении граждан и юридических лиц»)	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
9.	Личный прием граждан	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), контактный телефон, суть вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 6 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет после окончания ведения книги личного приема граждан
10.	Проведение «прямых телефонных линий»	Лица, обратившиеся на «прямую телефонную линию», иные лица, чьи данные указаны в ходе проведения «прямой телефонной линии»	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства и (или) работы, контактный телефон (при необходимости), суть обращения, иные персональные данные, указанные в ходе проведения «прямой телефонной линии»	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27.12.2006 № 2 «О деятельности государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения»)	5 лет
11.	Оформление личного досмотра, досмотра вещей, досмотра документов и досмотра транспорта	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, число, месяц, год рождения, адрес места жительства	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами	5 лет

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
			ства, место работы, данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии))	тельными актами (абзац двенадцатый статьи 6 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2007 № 601 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 8 ноября 2006 года «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	
12.	Оформление документов о нарушениях внутриобъектового и пропускного режима	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), наименование организации, должность служащего (профессия рабочего), номер пропуска либо табельный номер	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двенадцатый статьи 6 Закона, Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	5 лет
13.	Предоставление сведений по запросам правоохранительных, контролирующих и надзорных органов	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), иные данные, указанные в запросе	Обработка персональных данных предусмотрена для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, в целях осуществления контроля (надзора) в соответствии с законодательными актами, при реализации норм законодательства в	Копии документов, представленные в правоохранительные органы по уголовным и гражданским делам (акты, справки, докладные записки, характеристики и

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				области национальной безопасности, о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения (абзац третий, четвертый и пятый статьи 6 Закона)	др.) – 3 года
14.	Создание базы нарушений внутрисубъектового и пропускного режима	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), организация, должность служащего (профессия рабочего), номер пропуска либо табельный номер	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»)	5 лет
15.	Выдача разрешений на пронос и использование мобильных устройств и USB-накопителей	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), организация, должность служащего (профессия рабочего), номер пропуска либо табельный номер	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.10.2023	В части проноса – в течение срока действия разрешения, но не более 1 года. В части использования – в течение 1 года с момента

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				№ 668 «О реализации Закона Республики Беларусь от 10 октября 2022 г. № 208-3 «О регулировании безопасности при использовании атомной энергии», приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 20.02.2020 № 66 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2019 г. № 449»)	последнего использования
16.	Сбор и обработка индивидуальных данных контроля	Посетители	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), структурное подразделение, должность служащего (профессия рабочего), число, месяц, год рождения, пол, паспорт (серия, номер, дата выдачи, срок действия, наименование организации, выдавшей документ), табельный номер	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31.03.2010 № 39 «Об утверждении Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Гигиенические требования к проектированию и эксплуатации атомных электростанций»)	50 лет

№ и/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
17.	Контроль и учет индивидуальных доз профессионального облучения	Посетители	<p>Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), число, месяц, год рождения, пол, паспорт (серия, номер, дата выдачи, срок действия, наименование организации, выдавшей документ), медицинские сведения (справки о результатах медицинских осмотров с проверкой отсутствия противопоказаний к выполнению работ с источниками ионизирующего излучения), сведения о месте постоянного проживания</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, Закон Республики Беларусь от 18.06.2019 № 198-З «О радиационной безопасности», нормы и правила по обеспечению ядерной и радиационной безопасности «Безопасность при обращении с источниками ионизирующего излучения. Общие положения», утвержденные постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 19.10.2020 № 42 Санитарные нормы и правила «Гребования к обеспечению радиационной безопасности персонала и населения при осуществлении деятельности по использованию атомной энергии и источников ионизирующего излучения», утвержденные постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31.12.2013 № 137 Санитарные</p>	<p>Заявки о постановке на дозиметрический учет – 3 года. Сведения в базе данных автоматизированной системы индивидуального дозиметрического контроля – постоянно. Копии справок о медосмотрах: в бумажной форме – 1 год, в электронной форме – не хранятся</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				<p>нормы, правила и гигиенические нормативы «Гигиенические требования к проектированию и эксплуатации атомных электростанций», утвержденные постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31.03.2010 № 39 Положении о порядке учета доз облучения, полученных населением и персоналом, утвержденное постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.11.2020 № 110 Порядок регистрации и контроля доз облучения персонала в условиях нормальной эксплуатации технологических источников ионизирующего излучения, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 19.06.2017 № 668)</p>	
18.	Оформление товарно-транспортных накладных	Работники контрагента (поставщика/покупателя)	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность служащего (профессия рабочего)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцать)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения персональных данных
				<p>тýй статьи 6 Закона, постановле- ние Министерства финансов от 30.06.2016 № 58 «О формах то- варно-транспортных накладных и товарных накладных и порядке их заполнения»)</p>	<p>Если налоговыми органами про- верка соблюдения налогового зако- нодательства не проводилась – 10 лет после оконча- ния срока дей- ствия договора</p>
19.	Ведение банка данных работников, ушедших на пенсию с Предпри- ятия	Работники, ушедшие на пенсию с Предпри- ятия	<p>Фамилия, собственное имя, от- чество (если таковое имеется), паспорт (серия, номер, дата выдачи, срок действия, на име- нование организации, выдав- шей документ), сведения о тру- довой деятельности, контакт- ный номер телефона, сведения об имеющихся льготах, награ- дах и др.</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выпол- нения обязанностей (полномо- чий), предусмотренных законода- тельными актами (абзац двадца- тый статьи 6 Закона)</p>	<p>В течение месяца после исключения из списка нерабо- тающих пенсионе- ров (по заявле- нию, в случае смерти)</p>